

Fachoberschule Wirtschaft

Hinweise für die Durchführung des Praktikums in der Klasse 11 im Schuljahr 2018/2019

Das Praktikum in der Klasse 11 der Fachoberschule Wirtschaft soll Kenntnisse und grundlegende Fertigkeiten der Arbeit in kaufmännischen und verwaltenden Berufen geben sowie einen möglichst umfassenden Überblick über betriebliche Abläufe vermitteln.

Der Schulunterricht findet wöchentlich am Donnerstag und Freitag statt. Für das Praktikum sind die übrigen Wochentage und ggf. Ferientage vorgesehen. Die Arbeitszeit im Praktikum richtet sich grundsätzlich nach den Gepflogenheiten des jeweiligen Praktikumsbetriebes. Es sind die Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes zu beachten. Das Praktikum muss insgesamt 960 Stunden umfassen.

Betriebsbedingte Schließungen (z.B. Betriebsferien) und Beurlaubungen aus persönlichen Gründen werden auf die Praktikumsdauer nicht angerechnet. Krankheitstage müssen grundsätzlich nachgeholt werden. Ausnahmen sind nur bei einer zeitnahen Genehmigung durch die Schule möglich. Krankheitsbedingte Fehlzeiten im Praktikum müssen durch eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung entschuldigt werden. Die Bescheinigung muss dem Praktikumsbetrieb innerhalb von 3 Tagen vorgelegt und anschließend in der Schule abgegeben werden.

Die Schüler/-innen schließen mit dem Praktikumsbetrieb eine schriftliche Vereinbarung über den Zeitraum und die zu leistenden Praktikumsstunden. Diese Vereinbarung ist der Schule auf einem Formblatt bis Ende April 2018 abzugeben. Sollte der Termin nicht eingehalten werden können, ist mit dem unten genannten Ansprechpartner Kontakt aufzunehmen. Das Praktikum beginnt am 1. August 2018, es muss bis zum 31. Juli des darauf folgenden Kalenderjahres (31.07.2019) abgeschlossen sein.

Das Praktikum muss in einschlägigen Betrieben durchgeführt werden. Über die Einschlägigkeit entscheidet in Zweifelsfällen die Schule im Wege einer Einzelfallentscheidung. Nähere Informationen hierzu erfolgen in der ersten Schulwoche. Unmittelbar nach Ablauf des Praktikums ist der Schule eine Bescheinigung des Praktikumsbetriebes über die Durchführung unter Angabe der Gesamtstundenzahl (gemäß Textvorgabe) vorzulegen.

Die Schule übt die Aufsicht über die Inhalte und die Durchführung des Praktikums aus. Eine Betreuung der Praktikantinnen und Praktikanten durch die Schule ist im Allgemeinen nicht vorgesehen. Die Praktika werden im Unterricht inhaltlich begleitet. Es besteht derselbe Versicherungsschutz wie für den schulischen Unterricht.

Ansprechpartner für Fragen zur Schulform und zum Praktikum ist Frau OStR'in Silke Hartmann. Sie ist zu erreichen über die BBS-Mailverbindung silke.hartmann@bbswildeshausen.de oder per Telefon über 04431-93610.



Schulleiter:

Gerhard Albers, OStD

Hausanschrift:

Feldstraße 12
27793 Wildeshausen

Telefon:

04431 9361-0

Internet:

www.bbs-wildeshausen.de